

## **Personalabmeldung**

Dienstgeber/in:	
Dienstnehmer/in:	
Austritt am:	
Austrittsgrund:	
<ul> <li>O Kündigung durch Dienstgeber/in</li> <li>O Kündigung durch Dienstnehmer/in</li> <li>O Einverständliche Lösung</li> <li>O Zeitablauf</li> <li>O vorzeitiger Austritt O gerechtfertigt O ungerechtfertigt</li> <li>O fristlose Entlassung</li> <li>O Karenzurlaub nach Mutterschutzgesetz</li> </ul>	<ul> <li>O Bildungskarenz</li> <li>O Bundesheer O Zivildienst</li> <li>O Lösung Probezeit Dienstgeber/in</li> <li>O Lösung Probezeit Dienstnehmer/in</li> <li>O Sonstiger</li> </ul>
Wiedereinstellungszusage O nein O ja,	O mündlich / O schriftlich
bis wann:	
Offene Ansprüche:	
Urlaub in Arbeitstagen	
Überstunden	
Vorschüsse	
Rückverrechenbare Ausbildungsk.	
Sonstiges	
Datum:	

Ich habe die allgemeinen Informationen gelesen und bin damit einverstanden!

Stand 05.2021